

業者担当者 各位

## ○お申込からご契約までの流れ○

\*お客様が当社と重複した場合、お申込みをお断りする場合があります。

エポスカードROOMiDを賃貸保証会社としてご利用いただくことになります。

掛かる費用について、お申込み時に必ずご契約者様にご説明ください。

- エポスカードROOMiD保証サービスのお申込み・審査が必要となります。
- エポスカードROOMiDを連帯保証人としてご利用いただくことになります。
- 初回家賃お支払時に、初回保証料として、総家賃の100%が請求されます。
- 毎月総家賃1%の保証委託料が必要となります。
- 法人代表者を緊急連絡先としてご契約となります。

### 【お申込の受信】

お申込書(家賃立替委託契約兼保証委託契約申込書等)のFAXを当社で受信してお申込となります。

FAX番号:044-855-0042

### 【審査必要事項】

#### ◎審査時必要書類

##### [法人契約]

- 当社事業用賃貸申込書(法人用)
- 個人情報のお取扱いについて
- ROOMiD申込書B(ベーシック)
- 緊急連絡先(代表者)身分証明書・・・運転免許証・住民票・パスポート・保険証のいずれか(住基カードなどは不可)
- \* 本人確認書類の現住所が異なる場合は「住民票」をご用意ください。
- 商業登記簿謄本(3ヵ月以内発行のもの)
- 入居者様身分証明書・・・運転免許証・住民票・パスポート・保険証のいずれか
- \* 保険証ご提出の場合、被保険者等記号・番号の記載がされてに状態にマスキングしたものを提出下さい。(マスキングのない状態ですと受付できかねます。)

#### ◎審査時の必要事項

お申込より3日以内に以下の必要事項をご記入ください。

3日以内にご記入いただけない場合は、お申込をいったん解除させていただく場合があります。

- 当社賃貸申込書(法人用)
  - ・法人様の内容(会社名、本社住所、資本金、設立年月、業種など)
  - ・緊急連絡先の内容
    - 原則、法人代表者様でお願いします。
  - ・家賃発生日
    - 原則的にお申込時より10～14日で賃料発生とさせていただきます。
  - ・引越し理由
  - ・損害保険
    - 店舗・事務所の内容により金額がことなりますのでお問合せ下さい。
    - なお弊社取扱い保険ではなくご自身で別の保険に加入される場合、借家人賠償保険があるものをご選択下さい。
    - なお、加入されましたら保険証券のコピーを必ずご提出下さい。

#### ◎申込時連絡事項

- 仲介手数料、重要事項説明および契約手続き
  - 仲介手数料は、御社からお客様へ直接請求してください。
  - 重要事項説明並びに契約手続きは御社でお願いいたします。
- 特約条項
  - 退去後の現状回復の費用負担を定めております。(別紙特約条項参照)
  - ガイドラインに記載されている内容とは異なりますが、退去時の清算トラブルを避けるため、予め退去にかかる費用を記載しております。
  - 内容にご納得頂き、お申込・ご契約頂きますようお願いいたします。
- 家賃の支払いについて
  - エポスカードからの口座引落としとなります。
  - (指定口座への振込によるお支払も相談可能です。その場合は振込手数料はご契約者様負担となります。)
  - ご契約後、エポスカードから口座引落としに関してお客様へ連絡並びに書類が郵送されます。
  - お手元に届き次第、速やかに所定の手続きを行ってください。

**【審査終了後】**

**◎ご契約時にお客様にご用意いただくもの**

[法人契約]

住民票(入居者分)・印鑑(入居者認印、シャチハタ不可)・納税証明書(その1、その2)  
顔写真(入居者分)・会社謄本(3ヵ月以内)・会社概要

**◎鍵渡し**

原則、賃料発生日当日以降のお渡しとなります。  
弊社にてお渡しさせていただきます。  
契約書類の不備や契約金未入金の場合、鍵のお渡しは出来ません。

**◎広告料**

契約書類が揃い、契約金の入金確認が出来、鍵渡し完了後のお支払となります。  
請求書に関して、請求先は弊社、項目は広告料とご記入いただきメールにてお送り下さい。  
お支払は、月末払い・振込とさせていただきます。なお、振込手数料は仲介業者様の負担となります。

**【備考】**

**\*ご要望やご不明点などのお問合せは、メールでお願い致します。**

メールアドレス：[fukui@den2h.co.jp](mailto:fukui@den2h.co.jp) (担当:福井)

# 事業用賃貸申込書(法人)

本申込書は、貸主からの了承及び契約書作成のために使用いたします。

申込日 年 月 日

会社名	ふりがな		本社住所	〒		
	社名					
	代表者名		勤先住所	〒		
	設立年月	従業員数		名		
	資本金	売上額		万		
	業種	納税額	契約担当者		部署	
	得意先		取引銀行	保険		<input type="checkbox"/> 社保 <input type="checkbox"/> 国保 <input type="checkbox"/> なし
				電話		

□連帯保証人	ふりがな		才住所	〒			申込者との ご関係
	氏名			自宅 ( )			
	生年月日 年 月 日		男女	携帯			
			メール				
	勤務先			業種			
住所			電話				
役職・職種			勤続年数	年	年	年	万
ふりがな		才住所	〒			申込者との ご関係	
氏名			自宅 ( )				
生年月日 年 月 日		男女	携帯				
		メール					
勤務先			業種				
住所			電話				
役職・職種			勤続年数	年	年	年	万

物件名				保証会社名	<input type="checkbox"/> エポス <input type="checkbox"/> エルズ <input type="checkbox"/> 他( )		
契約日時	年 月 日 ( ) 時			家賃	円		
家賃発生日	年 月 日 ~ 年間			共益費	円		
礼金・敷金	礼金	ヶ月	<input type="checkbox"/> 敷金 <input type="checkbox"/> 保証金	ヶ月	償却	ヶ月	円
申込み理由				保険料	円		
仲介業者	社名)	担当者)		鍵交換	シングルロック) <input type="checkbox"/> 16,500円 <input type="checkbox"/> 22,000円 <input type="checkbox"/> 他		
	住所)			鍵交換	ダブルロック) <input type="checkbox"/> 22,000円 <input type="checkbox"/> 33,000円 <input type="checkbox"/> 他		
	TEL)	FAX)		安心サポート	<input type="checkbox"/> 16,500円/2年間		
特約	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	代行	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	火消し	<input type="checkbox"/> 6,600円/1本		
				抗菌消臭費	<input type="checkbox"/> 11,000円 <input type="checkbox"/> 13,200円 <input type="checkbox"/> 16,500円		

駐車場	<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要	敷地内		駐車料金		仲介手数料	
		外部					円
車種 / 色			ナンバー				
成約時に、上記仲介手数料の支払いを承諾します。							Ⓜ

オーナー	保証人/会社	検印	検印	担当者	元付/代行
確認日					%

**株式会社 電通ハウジング**  
 〒216-0006 川崎市宮前区宮前平2-15-2  
 TEL 044-855-0007  
 FAX 044-855-0042  
 担当者

## 個人情報のお取り扱いについて

当社では、お取引に伴いお客様の個人情報を頂いております。入手するお客様の個人情報の保護とお取扱いにつきまして、個人情報保護法の規定に従いご説明するものです。

### 1. 個人情報に関する当社の基本方針

当社は、個人情報保護に関する法令を遵守し、適正な取扱いと保護に努めます。

### 2. 保有する個人情報

- ①賃貸物件の入居申込者様、同居人様及び連帯保証人予定者に関する一切の個人情報
- ②賃貸借契約書に記載される契約者様、入居者様、同居人様及び連帯保証人様に関する一切の個人情報

### 3. 個人情報の利用目的

- ①本書2. に記載した個人情報をお客様との契約の履行、契約の更新、管理をするために利用します。
- ②本書2. に記載した個人情報を当社の他の不動産及びサービスの紹介並びにお客様にとって有用と思われる当社提携先の商品・サービス等を紹介・販売するために利用します。

### 4. 個人情報の第三者への提供

お客様の個人情報は、利用目的を達成するため、以下の第三者へ提供いたします。尚、お客様からの申出により個人情報の第三者提供を停止することができます。但し、契約履行上支障が生じることがありますのでご了承下さい。

- ①契約の相手方となる者、またはその見込み者
- ②不動産仲介会社
- ③対象不動産の管理及び設備等についての修理点検等の委託業者
- ④保証会社、損保会社、金融機関、信用情報会社
- ⑤当社が提携しているお客様に有用と思われるサービス・販売会社

### 5. 個人情報保護対策について

- ①当社従業員に対して個人情報保護のため適切な指導を行い、お客様の個人情報を厳重に管理します。
- ②当社が保有するデータベースシステムには必要なセキュリティ対策を講じます。

### 6. お問い合わせ窓口

当社の保有するお客様情報に関する、質問・苦情・開示・訂正・利用停止等の申し立ては下記窓口にて対応させていただきます。

「お問合せ窓口」

株式会社電通ハウジング

TEL 044-855-0007 FAX 044-855-0042

以上

私は、個人情報の取扱いに関する内容を理解し、個人情報の提供と利用について承諾します。

西暦 年 月 日

ご住所

ご氏名

Ⓔ

※マスキングとは、黒く塗りつぶす処理を施したり、紙をかぶせて写しをとるなど該当部分を読み取れなくする処置をいいます。

健康保険 被保険者証	本人（被保険者）	平成〇年〇月〇日
氏名	記号	番号
生年月日	〇〇〇〇	
性別	昭和〇年〇月〇日	
資格取得年月日	〇	
事業所名称	平成〇年〇月〇日	
	〇〇〇株式会社	
保険者番号		
保険者名称		全国健康保険協会 〇〇支部
保険者所在地		〇〇市〇〇区〇〇町 〇-〇-〇
		印

マスキング

201711  
法人・月次払

保証人おまかせプラン

## ROOM iD 契約申込書

全管協  
共済会  
利用

(家賃立替払委託契約兼保証委託契約申込書)

管理会社記入欄	提携先 管理会社	支店 営業所名	担当者
	契約予定日 月 日	賃料等合計額/月 円	前家賃 月分まで受領予定

## &lt;お申込みにあたって&gt;

- ・本書並びに別紙「入居申込書」の内容をもとに当社が審査を行い、その結果立替払いをお断りする場合がございます。
- ・本書または契約の事実に関する情報(法人代表者・緊急連絡先に関する情報を含みます)が与信判断および与信後の管理のため、当社が利用することに同意します。
- ・本書並びに別紙「入居申込書」に事実と異なるあるいは虚偽の記載があった場合、申込みは無効となり、また契約を解除されても何らの異議を申立てません。
- ・**法人の代表者を緊急連絡先としての契約となります。**
- ・緊急連絡先として記載をいただいた法人代表者のご連絡先には、法人ご担当者との連絡が取れない場合、お約束のお支払期限が守られない場合等を含め、法人代表者としてのお立場に基づき、当社から直接ご連絡させていただくことがあります。
- ・申込者は別紙「入居申込書」記載の物件情報、申込者等の情報が当社の関連会社の株式会社全管協共済会及び同社が保険の引き受けを代理する保険会社に提供され、損害保険商品のご案内のために、また保険の申込みがあった場合にはその審査、引受、履行および管理その他同社が別途公表またはお客様の同意を得た目的のために、それぞれ利用されることに同意するものとします。

申込者記入欄

※ 別紙「入居申込書」記載内容に相違のないことを確認し、上記の内容を確認・同意のうえ、ROOM iD契約を申込みます。

フリガナ	
法人名	

エポスカードから申込確認・審査のためお電話をする場合があります。(0120-73-0101で発信します)  
エポスカードからの郵送物の宛名は法人名です。(個人名での郵送はいたしません)

管理会社確認

## ■ 審査時必要書類の確認 (FAX送信前にレ点チェックをお願いします)

- 入居申込書
- 法人代表者の本人確認書類 (生年月日が確認できる書類)
- 商業登記簿謄本(3ヵ月以内に発行したもの)

※ 上記書類が不足の場合、審査に時間を要しますのでご協力お願いいたします。

## ■ お申込みの商品種別に○印をつけてください。

商品種別	居住用		事業用
	B(ベーシック) 【404】	S(スイッチ) 【407】	B(ベーシック) 【411】
月次払い			

全管協共済会対象外

↓ FAX読取用のQRコードです

▽メモ・通信欄



--

# 保証人おまかせプラン ROOM iD

EPOS  
CARD

(家賃立替払委託契約書および保証委託契約書)

## 「ROOM iD」のご契約について **!** ご契約前に必ずお読みください

### 1. 立替払委託契約について

#### ① 月づきの家賃等のお支払いについて

- ・賃貸借契約締結の際、入居月の日割家賃・翌月家賃(前家賃)は、原則、貸主または不動産管理会社にお支払いいただきます。(株)エポスカードへのお支払開始日は、契約後に送付するご契約内容に関するご案内書面でご確認ください。ご案内が届かない場合は以下のサポートデスクにご連絡ください。
- ・退去の際、退去月の家賃等は月額満額を一旦お支払いいただきます。退去日以降の日割精算は、貸主または不動産管理会社と行なっております。

#### ② その他

- ・支払日はご契約中途での変更はできません。
- ・万一、(株)エポスカードへの家賃等のお支払いを延滞された場合、約定支払日の翌日から支払日に至るまで、遅延相当額に対し、年14.6%の遅延損害金をお支払いいただきます。また、(株)エポスカードへの家賃等のお支払いの延滞は、貸主が賃貸借契約を解除する理由ともなります。これらの事情をご理解のうえ、確実なお支払いをお願いいたします。

### 2. 保証委託契約について

#### ① 保証料のお支払いについて

- ・保証料は(株)エポスカードへお支払いいただきます。貸主または不動産管理会社にはお支払いしないでください。
- ・お支払日は27日となります。

#### ② 保証委託契約の内容

保証対象	1. 月額賃料等(家賃・共益費・変動費・駐車場代などを含む) 2. 更新料 3. 建物明渡し時の原状回復費用(但し事業用(事務所・店舗)の場合は賃料等の3ヶ月分以内) 4. 賃貸借契約の解除に係る賃料等損害金 5. 物件明渡しに要した訴訟費用等の損害金 6. 明渡し訴訟に係る残置物の撤去、処分費用 7. 早期解約損害金(但し賃料等の2ヶ月分以内) 8. 退去予告義務違反に係る違約金等(但し賃料等の2ヶ月分以内)
保証期間	賃貸借契約の開始日から当該賃貸物件の明渡し日まで
保証料	・お支払方法は、次の2つの方法からお選びいただけます。 ①年払い方式で毎年1回お支払い ②月次払い方式(保証期間に関係なくお支払いいただく基本保証料と保証期間に応じてお支払いいただく月次保証料とに分かれます) ・各保証料は、月額賃料等と所定の料率から計算いたします(商品により料率は異なります)
保証限度額	月額賃料等の24ヶ月分 ※共益費・駐車場代などを含む。水道、電気、ガス等の水道光熱費等を除く。

### 3. 共通事項

- ・賃貸借契約の更新手続きをされた場合は、原則として、上記契約も自動更新となります。
- ・不動産管理会社または賃貸人が変更された場合、上記契約が終了することがあります。

お問い合わせ窓口

「ROOM iD」サポートデスク

0120-75-0101

受付時間 9:30~20:00 年中無休(年末年始を除く)

978-78-0405(16.06)TF

5/6

## 家賃等・保証料についてのご確認書

この度は、(株)エポスカードの保証人おまかせプラン[ROOM ID]をご利用いただき誠にありがとうございます。  
以下の内容をよくお読みいただき、ご確認をお願いいたします。(この確認書は大切に保管してください)

ご契約内容の詳細は別途送付いたします「ご契約内容に関するご案内」書面にてご確認ください。

### 1 家賃等について

- 月づきの家賃等は、(株)エポスカードにお支払いいただきます。  
(ご入金を確認できない場合は、エポスカードから電話等でご案内いたします)
- (株)エポスカードへのお支払開始月は、契約書の「エポスカード収納開始月」でご確認ください。  
(入居月の日割家賃・前家賃は、原則として不動産管理会社または貸主にお支払いいただきます)

### 2 保証料について

- 入居期間中は、(株)エポスカードに保証料をお支払いいただきます。  
(保証料は、契約書でご確認ください)
- 保証料は、(株)エポスカードからご請求させていただきます。  
(不動産管理会社、貸主にはお支払いしないでください)

### 3 お支払いについて

**お支払日** お支払日は家賃等・保証料ともに27日となります。

お支払方法は以下からお選びいただけます。

**お支払方法**

#### 1) 口座からの自動引落し(手数料無料)

<引落し口座の手続きについて>

別途、送付するご案内に同封の手続き用紙に必要事項を記入し、金融機関お届け印をご捺印のうえ、お早めにご返送ください。

郵送の手続きは、1ヶ月～1ヶ月半ほどお時間がかかる場合があります。

#### 2) 指定口座への振込によるお支払(振込手数料はご契約者様負担)

・別途、送付するご案内に振込先の口座番号が記載されています。

お問い合わせ窓口

[ROOM ID]サポートデスク

**0120-75-0101**

受付時間 9:30~20:00 年中無休(年末年始を除く)



# ■ イッツコム導入済み物件の場合 ■

## イッツコムより初期メンテナンスのご連絡が入ります

お客さまがご入居される物件は、  
イッツコム経由でテレビをご覧頂いております。



イッツコムが引越した時のテレビ回りの配線作業をお手伝い致します。

ご利用いただける  
サービスの説明



安定した  
テレビ受信環境を  
ITSCOMが  
サポート!

初期メンテナンス内容

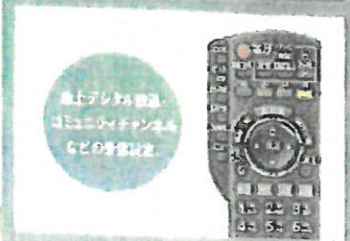
建物の設備の  
説明



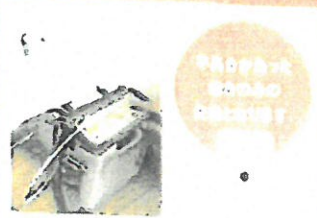
テレビ・録画機器  
ゲーム機の配線



テレビチャンネルの  
設定作業



テレビ端子の交換  
受信レベルの測定



※本サービスは、イッツコムが提供するサービスです。

※本日は、イッツコム担当者よりご自宅・ご案内のお電話をさせていただきます。  
※お取り扱いした個人情報は大変大切に保存・管理し、初期メンテナンスの場など以外に使用させていただきます。また、インターネットサービス、固定電話サービス、多チャンネルサービスの他、インテリジェントホーム、携帯端末等のご案内を申し上げます。

イッツコムコミュニケーションズ株式会社

ホームページでは24時間受付中！  
イッツコム 検索

▼お問い合わせ・お申し込みは下記まで

044-330-9990

▼中野区・港北区に引越し予定の方は  
イッツコム 中野・港北支局  
044-431-1554

※受付時間 9:30~18:30



1161708

**重要**

ご入居の皆様へ

電通ハウジング

ライフライン案内窓口

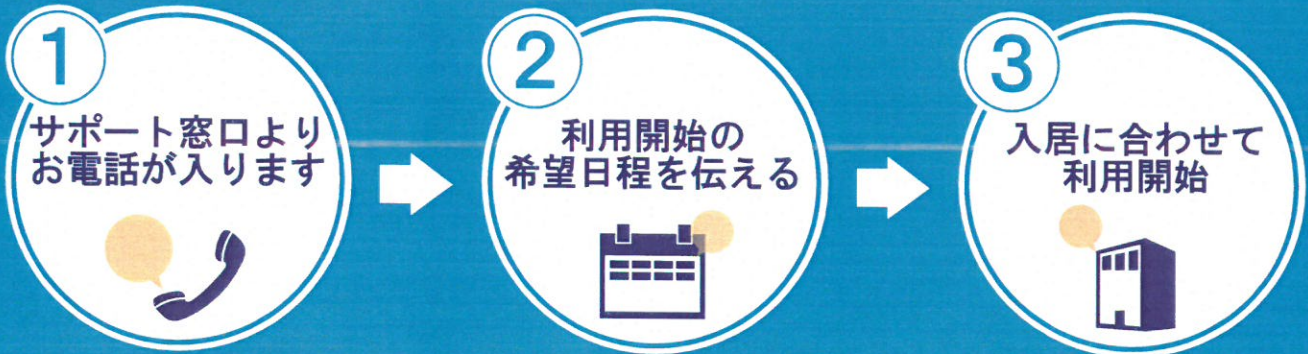
ライフラインサポート

 電気	 ENEOSでんき  チデン	 ガス	 NICIGAS ニチガス
 各種インターネット導入相談・案内	 SoftBank 光  auひかり  ドコモ 光 <small>※その他各種取扱い</small>		 水道



(株)電通ハウジング管理物件の指定案内窓口です

指定窓口がライフラインのご案内を致します



連絡が入る番号

電気・ガス・水道

0120-015-021

インターネット回線

0120-977-195

(株)電通ハウジング ライフライン案内窓口 受付時間：11:00～20:00

